

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 59  
имени Героя Советского Союза Д.А. Медведева  
(МБОУ СОШ № 59)

ПРИКАЗ

г. Узловая

03.02.2014

№ 2/2-д

Об утверждении Положения о системе отметок,  
формах, порядке и периодичности текущего контроля,  
промежуточной аттестации обучающихся муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 59  
имени Героя Советского Союза Д.А. Медведева  
(МБОУ СОШ № 59)

В целях эффективного освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 59 имени Героя Советского Союза Д.А. Медведева, а также в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о системе отметок, формах, порядке и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 59 имени Героя Советского Союза Д.А. Медведева (МБОУ СОШ № 59) (далее Положение)
2. Разместить Положение на сайте МБОУ СОШ № 59 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня утверждения
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Медведеву Е.В.

Директор МБОУ СОШ № 59



Т.А. Дороничева

С приказом ознакомлены и согласны:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1.	Медведева Е.В.	03.02.2014г.	

## **Положение**

### **о системе отметок, формах, порядке и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе отметок, формах, порядке и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы в целях повышения ответственности школы и каждого учителя-предметника за результаты образовательного процесса, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

1.2. Настоящее Положение определяет систему отметок, формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах МБОУ СОШ № 59 (далее - промежуточный контроль), его организационно-методическое обеспечение.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБОУ СОШ № 59 осуществляется учителями 2-4 классов по 5-балльной системе отметок (минимальный балл 2; максимальный балл 5), 5-11 классов по 5 балльной системе (минимальный балл 1; максимальный балл 5). Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

1.4. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются за четверги во 2-9 классах, за полугодия в 10-11 классах. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки. В 1 классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

1.5. Допускается выставление отметки «зачет», «незачет» за изучение элективных курсов в 9 классах с предпрофильной подготовкой.

1.6. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной из учителей МБОУ СОШ №59. Освоение образовательных программ в переводных классах завершается промежуточной аттестацией. Промежуточный контроль проводится 4-8, 10-х классах. В 1-3 классах метапредметная диагностическая работа.

В 9, 11 классах обучающиеся должны получить допуск к государственной (итоговой) аттестации.

1.7. Педагогический совет выносит решение (срок: конец марта - начало апреля) о проведении промежуточной аттестации в форме итогового контроля в переводных классах, определяет учебные предметы, формы и сроки (вторая половина мая текущего года) аттестационного периода. Данное решение утверждается приказом по общеобразовательному учреждению, который доводится до сведения участников образовательного процесса.

1.8. Промежуточный контроль осуществляется в следующих формах: собеседование, тестирование, по билетам, письменные проверочные и контрольные работы.

Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

1.9. В течение учебного года, кроме контрольных проверочных работ, запланированных учителем, администрация школы проводит свои контрольные работы в форме диктантов (с заданием и без него), тестов, вычислительных заданий, а также проверку скорости чтения. Такого рода работы проходят в период тематических проверок, в конце четверти, полугодия, года. Некоторые контрольные и проверочные работы, проводимые администратором школы, могут быть запланированы в тематическом плане учителя, т.е. совмещены.

1.10. Чтобы не допустить перегрузки учащихся, составляется график контрольных работ, за выполнением которого строго следит заместитель директора по УВР.

2. Задачи итогового контроля в переводных классах.

2.1 Проверить соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубину и прочность полученных знаний, их практическое применение.

2.2. По итогам контроля обучающихся подтвердить или произвести своевременную корректировку в содержании программ обучения, формах и методах обучения, избранных учителем.

2.3. Определить перспективы индивидуальной работы с обучающимися.

2.4. Получить объективную информацию для подготовки решения педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс.

### 3. Подготовка материала к промежуточному контролю

3.1. Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных Уставом школы, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

3.2. Материал утверждается на школьных методических объединениях учителей и хранится в сейфе заместителя директора школы.

### 4. Права и обязанности участников образовательного процесса

#### 4.1. Директор обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения переводного контроля и перечне предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся в переводных классах :

- в 1-3 классах - метапредметная диагностическая работа;
- в 4-6-х классах в форме письменных экзаменов по русскому языку и математике;
- в 7-х классах - два предмета, в форме письменных или устных экзаменов по предметам;
- в 8,10-х классах - три предмета, в форме письменных или устных экзаменов по предметам;

- довести до сведения участников образовательного процесса сроки проведения переводного контроля;

- утвердить график проведения итогового контроля знаний;

- на педагогическом совете решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и выставлении итоговых оценок на основе текущей аттестации.

#### 4.2. Заместитель директора по УВР обязан:

- представить анализ итогов аттестации обучающихся на методический совет и педсовет;

- своевременно оформить сменный стенд «Промежуточный контроль».

4.3. От промежуточного контроля в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана данного года обучения (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);
- призеры II и III этапов предметных олимпиад, конкурсов;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;
- дети-инвалиды, обучающиеся на дому. Их аттестация проводится по текущим оценкам, соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Образовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам за год, переводятся в следующий класс условно. Настоящим положением установлен срок ликвидации академической задолженности 31 октября текущего учебного года.

4.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.11. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется решением педагогического совета на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Устава школы и утверждается приказом по школе.